

FICHE DE MISSION

Référence : **C 34**
 Dossier n° : **43 908**
 Client : **CISEPZ**
 Date : **20/12/2016**
 Page : **1** de **2**

Responsable Etudes

LIEN HIERARCHIQUE : Le titulaire est rattaché au directeur d'exploitation

LIEN FONCTIONNEL : Le titulaire a des liaisons fonctionnelles avec l'ensemble des services de l'entreprise et doit entretenir une excellente communication avec le personnel.

MISSION

- Réalise les Etudes

Légende :	Responsable Etudes	Chargé d'affaires	Metteur au point		
A : Titulaire de l'action					
B : Peut effectuer l'action en l'absence du titulaire					
Relations Externes					
Entretien des bonnes relations avec l'ensemble de la clientèle existante et des partenaires externes.	A				
Préparation de chantier (après la réunion de lancement)					
Crée les classeurs chantier et sécurité (papier)	B	A			
Analyse les pièces écrites et formalise des limites de prestation (conjointement avec le responsable d'affaires)	A	A			
Réalisation du chantier					
Définit les priorités (en collaboration avec le responsable d'affaire)	B	A			
Lance les études	A				
Accompagne le responsable d'affaire dans l'optimisation de l'installation et la recherche de solutions techniques	A	A			
Réalise le schéma de principe de l'installation (validation MAP)	A		A		
Réalise les notes de calcul	A				
Réalise les plans d'exécution	A				
Réalise le bilan de puissances électriques	A				
Réalise la liste des points de régulation (Validation MAP)	A		A		
Fait valider les documents d'exécution	A				
Etablit la liste de matériels	A	B			
Sélectionne le matériel	A				
Consulte les fournisseurs et analyse les consultations	A	B			
Fais valider le matériel (Fiches techniques avec cartouche et nomenclature)	A				
Réalise et remet les DOE	A				

FICHE DE MISSION

Référence : **C 34**
 Dossier n° : **43 908**
 Client : **CISEPZ**
 Date : **20/12/2016**
 Page : **2** de **2**

MISSIONS PRINCIPALES	Indicateur	Objectifs	Modalités de contrôle
Rigueur		<ul style="list-style-type: none"> - Tenir les objectifs définis - Mettre à disposition des équipes un dossier chantier complet 	<ul style="list-style-type: none"> - Planning des études - Dossier chantier

La liste des taches et missions n'est pas exhaustive, l'ensemble de ces taches et missions ne constituent pas une limite de leur domaine d'intervention.

Note

La présente fiche de mission ne modifie pas la relation contractuelle existante.

Elle précise, toutefois, le contour d'une fonction et est susceptible d'évolution selon les contraintes nouvelles survenues lors du développement.

Le titulaire et son responsable hiérarchique peuvent à tout moment remettre en cause, une ou plusieurs caractéristiques de cette description à la condition d'être en accord.

La fiche révisée sera soumise à l'approbation de la Direction.

Signatures :

La Direction

Le Titulaire